

企业人才主要公共服务事项办理流程

一、企业人才子女入学办理流程

企业人才享受租赁住房且租赁合同备案后，可凭报名登记表、户籍所在地户口本、夫妻二代居民身份证、夫/妻郑州市居住证、夫/妻一方与用人单位签订的劳动合同及儿童预防接种证，通过县（区）教育局指定报名地点现场申请或“郑好办”APP 申请，各开发区、区县（市）教育局于 18 个工作日内办理。

二、企业人才申领居住证办理流程

企业人才享受租赁住房且租赁合同备案半年后，可凭申请表、身份证及本人 1 寸免冠彩色照片或通过公安人口数据库提取的符合居民身份证信息采集标准的数码照片，通过派出所现场申请或“郑好办”APP 申请或市公安局“警民通”微信公众号申请，公安机关于 5 个工作日内审核完毕，符合居住证办理条件的，自受理之日起 10 日内制作发放居住证。

三、企业人才落户办理流程

企业人才可凭户口簿、身份证及中专以上学历证明（或职业资格证书），可通过派出所或“郑好办”APP 选择申请落户到租赁房所在地的社区集体户口，其中市外省内人员 5 个

工作日内由分（县）局户籍民警审批后，原户籍所在地派出所5个工作日内审核迁出，迁入地派出所5个工作日内通知当事人办理；省外人员迁入，5个工作日内审批准迁证。